



Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens

Advies wetgeving VTC nr. 2026/017 van 13 januari 2026

over

tekst	Ontwerp van besluit
van	van de Vlaamse Regering
titel	tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 tot financiering van sommige sociale akkoorden in bepaalde gezondheidsinrichtingen en -diensten, wat betreft de financiering van de functieclassificatie voor rechten 2026 en de verhoogde eindejaarspremie voor de private sector
roepnaam	(wijzigingsbesluit sociale akkoorden in bepaalde gezondheidsinrichtingen en -diensten)
datum	zoals principieel goedgekeurd op 19 december 2025
trefwoorden	bewaartermijn

De Vlaamse Toezichtcommissie (hierna "de VTC");

Gelet op het decreet van 18 juli 2008 *betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer* (hierna: "het e-govdecreet") inzonderheid artikel 10/4, §1;

Gelet op de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* (hierna AVG), inzonderheid artikel 36, 4, artikel 57, 1, c) en artikel 58, 3;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens* (hierna "WVG");

Gelet op het verzoek om advies van mevrouw Caroline Gennez, Vlaams minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen van 22 december 2025, ontvangen door de VTC op 23 december 2025;

Gelet op de behandeling op de zitting van 13 januari 2026 en de beslissing om af te werken in schriftelijke procedure;

Brengt op 13 januari 2026 het volgende advies uit:

I. VOORWERP VAN DE ADVIESAANVRAAG

1. De Vlaamse minister bevoegd voor Welzijn (hierna "de adviesvrager") verzocht om het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie (hierna "VTC") over een ontwerp van besluit *tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 tot financiering van sommige sociale akkoorden in bepaalde gezondheidsinrichtingen en -*

diensten, wat betreft de financiering van de functieclassificatie voor rechten 2026 en de verhoogde eindejaarspremie voor de private sector (hierna “het Ontwerp”) zonder aanduiding van specifieke artikelen.

2. Aangezien de adviesbevoegdheid van de VTC op grond van artikel 10/4, § 1 van het e-govdecreet betrekking heeft op de verwerkingen van persoonsgegevens, is haar adviesverlening hiertoe beperkt.

Context

3. Het Ontwerp voorziet in twee toevoegingen aan het besluit dat voorziet in de financiering van sociale akkoorden in bepaalde zorgvoorzieningen.
4. Het regelt de uitvoering van het Vlaams intersectoraal akkoord (VIA) 5 van 8 juni 2018 en het Vlaams intersectoraal akkoord (VIA) 6 van 30 maart 2021 wat de loonsverhogingen betreft voor rechten 2026 voor enerzijds de werknemers tewerkgesteld in een zorgvoorziening in de private sector die valt onder het paritair comité 330 (met uitzondering van de revalidatieziekenhuizen), de werknemers tewerkgesteld in centra voor geestelijke gezondheidszorg als vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 18 mei 1999 *betreffende de geestelijke gezondheidszorg*, die erkend zijn door de Vlaamse Regering conform artikel 19 en 20 van het voormelde decreet die vallen onder paritair comité 331 en anderzijds voor werknemers tewerkgesteld in een ouderenzorgvoorziening in de openbare sector (woonzorgcentra, centra voor kortverblijf en centra voor dagverzorging).
5. Daarnaast regelt het ook de uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomst van 17 november 2025 betreffende de eindejaarspremie wat de verhoogde eindejaarspremie betreft voor de werknemers tewerkgesteld in een zorgvoorziening uit de private sector die valt onder het paritair comité 330 (met uitzondering van de revalidatieziekenhuizen, lokale dienstencentra en diensten voor oppashulp).
6. De volgende bepalingen van het Ontwerp hebben betrekking op de verwerking van persoonsgegevens:

Artikel 1.

In het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 tot financiering van sommige sociale akkoorden in bepaalde gezondheidsinrichtingen en -diensten, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juli 2025, worden een artikel 16/15/8 en 16/15/9 ingevoegd, die luiden als volgt:

“Art. 16/15/8. Uiterlijk op 31 maart 2026 stort de administratie aan de voorzieningen, vermeld in artikel 16/10, eerste lid, 2° tot en met 4°, een bedrag om de uitrol van de nieuwe functieclassificatie voor de werknemers van die voorzieningen te compenseren voor de rechten 2026.

Het bedrag dat aan de voorzieningen, vermeld in het eerste lid, wordt gestort, is gelijk aan 50% van het bedrag dat conform artikel 16/15/7, eerste lid, 1°, uiterlijk op 30 november 2025 aan de administratie is meegedeeld door een orgaan dat of een instelling die kan overgaan tot de nodige berekeningen in het licht van de beoogde functieclassificatie en waarmee de Vlaamse Regering met dat doel een overeenkomst sluit.

Art. 16/15/9. §1. Uiterlijk op 31 maart 2026 stort de administratie aan de voorzieningen, vermeld in artikel 16/10, eerste lid, 1° en 5° tot en met 10°, een bedrag om de uitrol van de nieuwe functieclassificatie voor de werknemers van die voorzieningen te compenseren voor de rechten 2026.

Met het bedrag, vermeld in het eerste lid, wordt bedoeld: het bedrag dat uiterlijk op 28 februari 2026 aan de administratie werd meegedeeld door een orgaan dat of instelling die kan overgaan tot de nodige berekeningen in het licht van de beoogde functieclassificatie en waarmee de Vlaamse Regering met dat doel een overeenkomst sluit.

§2. Uiterlijk op 30 juni 2026 stort de administratie aan de voorzieningen, vermeld in artikel 16/10, eerste lid, 2° tot en met 4°, het saldo van het bedrag om de uitrol van de nieuwe functieclassificatie voor de werknemers van die voorzieningen te compenseren voor de rechten 2026, of vordert de administratie het te veel betaalde bedrag terug. Het saldo is het verschil tussen de volgende bedragen:

- 1° *het bedrag dat een orgaan dat of een instelling die kan overgaan tot de nodige berekeningen in het licht van de beoogde functieclassificatie, waarmee de Vlaamse Regering met dat doel een overeenkomst sluit, uiterlijk op 31 mei 2026 aan de administratie meedeelt;*
- 2° *het bedrag dat de administratie op basis van artikel 16/15/8 betaalt.*

Het bedrag, vermeld in het eerste lid, 1°, wordt berekend op basis van gegevens van de referentieperiode van 1 juli 2024 tot en met 30 juni 2025 die de voorziening, vermeld in het eerste lid, via de elektronische vragenlijst, vermeld in artikel 452 en 456¹ van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het

¹ **Artikel 452.**

De woonzorgcentra, in voorkomend geval met de bijbehorende centra voor kortverblijf, bezorgen aan het agentschap over ieder trimester, een elektronisch ingevulde vragenlijst waarvan het model wordt bepaald door het agentschap. Daarnaast bezorgen die zorgvoorzieningen de volgende documenten aan het agentschap op eerste verzoek:

1° een kopie van de RSZ-aangifte, waarin het personeelsbestand is opgenomen, en een kopie van de arbeidsovereenkomsten die eigen zijn aan de zorgvoorziening of een kopie van de beslissing van de organiserende instantie als het gaat om een overheidsdienst;

2° een kopie van de ondernemingscontracten die gesloten zijn met het zelfstandig personeel, vermeld in artikel 475, § 6, een kopie van de facturen met het aantal gepresteerde uren van dat personeel, alsook de betalingsbewijzen;

2°/1 een kopie van de contracten die gesloten zijn met de uitzendbureaus, vermeld in artikel 475, §3, eerste lid en derde lid, 1°, een kopie van de facturen waarop het aantal uren vermeld staat dat de personeelsleden, vermeld in artikel 475, §3, eerste lid en derde lid, 1°, in de zorgvoorziening gepresteerd hebben en ook de betalingsbewijzen. Het agentschap kan ook de nodige documenten vragen waaruit blijkt dat het om gekwalificeerd zorgpersoneel gaat;

2°/2 een kopie van de ondernemingscontracten die gesloten zijn met het zelfstandig personeel, vermeld in artikel 475, §3, tweede lid, 1°, en derde lid, 2°, of de uitleenovereenkomst voor personeel in loondienst bij een andere zorgvoorziening, vermeld in artikel 475, §3, tweede lid, 2°, en derde lid, 3°, een kopie van de facturen waarop het aantal uren vermeld staat dat de personeelsleden, vermeld in artikel 475, §3, tweede lid, 1° en 2°, en derde lid, 2° en 3°, in de zorgvoorzieningen gepresteerd hebben, en de betalingsbewijzen. Het agentschap kan ook de nodige documenten vragen waaruit blijkt dat het om gekwalificeerd zorgpersoneel gaat;

3° een verklaring waaruit blijkt dat de voordelen zoals, vermeld in artikel 428, worden toegepast;

4° ...;

5° de gegevens met betrekking tot het gebruik, conform de interne richtlijnen van de zorgvoorziening, van de producten en de materialen die leiden tot betere hygiëne, ter voorkoming van nosocomiale ziekten;

6° een kopie van de overeenkomst die werd gesloten met de persoon die als referentiepersoon dementie is aangewezen;

7° alle andere gegevens met betrekking tot de financiering van enig onderdeel van de tegemoetkoming.

Het agentschap haalt de informatie over de verdeling van de bewoners over de afhankelijkheidscategorieën op een bepaalde datum zelf op uit de digitale applicatie, vermeld in artikel 521, §1.

Wat het zorgpersoneel betreft, vraagt het agentschap jaarlijks aan de overheidsdienst die bevoegd is om het visum te verlenen, of dat personeel effectief beschikt over een visum om het beroep uit te oefenen of vraagt het agentschap aan het Departement Zorg of de betrokkene een erkenning heeft voor het zorgberoep in kwestie en als dat het geval is, vanaf welke datum het visum of de erkenning is verleend. Als het agentschap dat nodig acht, kan het een kopie van de diploma's en de functie-omschrijving van het personeel opvragen bij de zorgvoorziening.

Het agentschap kan jaarlijks de gegevens meegedeeld in de elektronisch ingevulde vragenlijst, vermeld in het eerste lid, controleren tot en met 31 december van het tweede kalenderjaar dat volgt op de laatste dag van de referentieperiode waarvoor de gegevens zijn doorgegeven, door de gegevens te vergelijken met de daartoe beschikbare authentieke bronnen van de bevoegde overheidsdiensten. Als ze dat nodig acht kan het agentschap bijkomende informatie opvragen bij de zorgvoorziening.

In het geval het agentschap in het kader van de controles, vermeld in het derde en vierde lid, vaststelt dat er foutieve gegevens werden meegedeeld in de laatst afgelopen referentieperiode, kan het agentschap de gegevens die door het woonzorgcentrum, in voorkomend geval met het bijbehorende centrum voor kortverblijf, via de elektronische vragenlijst bezorgd zijn, na informatie ingewonnen te hebben bij de voorziening, aanpassen op basis van de reële gegevens voor de referentieperiode. Op basis van de reële gegevens zal de tegemoetkoming voor zorg herberekend worden. Het agentschap recupereert het onterecht betaalde bedrag door de basistegemoetkoming voor zorg te verminderen. Die tegemoetkoming wordt verminderd met het verschil tussen de tegemoetkoming waarop de zorgvoorziening op basis van de foutieve gegevens recht zou hebben en de tegemoetkoming waarop de zorgvoorziening op basis van de reële gegevens recht heeft. Deze vermindering wordt vanaf de dag waarop de herberekende tegemoetkoming gecommuniceerd wordt, toegepast gedurende een even lange periode als de periode waarin de zorgvoorziening in het verleden onterecht de foutieve tegemoetkoming ontving. Als het agentschap het onterecht betaalde bedrag niet kan recupereren door de basistegemoetkoming voor zorg te verminderen wordt het onterecht betaalde bedrag van de zorgvoorziening teruggevorderd.

Artikel 456.

§1. De centra voor dagverzorging bezorgen aan het agentschap over ieder trimester, een elektronisch ingevulde vragenlijst waarvan het model wordt bepaald door het agentschap. Daarnaast bezorgen de centra voor dagverzorging de volgende

documenten aan het agentschap op eerste verzoek:

1° een kopie van de RSZ-aangifte, waarin het personeelsbestand is opgenomen, en een kopie van de arbeidsovereenkomsten die eigen zijn aan het centrum voor dagverzorging of een kopie van de beslissing van de organiserende instantie als het gaat om een overheidsdienst;

2° een verklaring waaruit blijkt dat de voordelen, vermeld in artikel 428, effectief worden toegepast.

Wat het personeel dat tewerkgesteld is in de functie van verpleegkundige, zorgkundige, kinesitherapeut, ergotherapeut, logopedist of personeel voor reactivering betreft, toetst het agentschap jaarlijks bij de overheidsdienst die bevoegd is voor het verlenen van het visum en de dienst zorgberoepen van het agentschap, of dat personeel effectief het visum heeft gekregen of erkend is in het betreffende zorgberoep en zo ja, vanaf welke datum. Als ze dat nodig acht kan het agentschap een kopie van de diploma's en de functieomschrijving van het personeel opvragen bij de centra voor dagverzorging.

Het agentschap kan jaarlijks de gegevens meegedeeld in de elektronisch ingevulde vragenlijst, vermeld in het eerste lid, controleren tot en met 31 december van het tweede kalenderjaar dat volgt op de laatste dag van de referentieperiode waarvoor de gegevens zijn doorgegeven, door de gegevens te vergelijken met de daartoe beschikbare authentieke bronnen van de bevoegde overheidsdiensten. Als ze dat nodig acht kan het agentschap bijkomende informatie opvragen bij de zorgvoorziening.

In het geval het agentschap in het kader van de controles, vermeld in het tweede en derde lid vaststelt dat er foutieve gegevens werden meegedeeld, kan het agentschap de gegevens die door het centrum voor dagverzorging via de elektronische vragenlijst bezorgd zijn, na informatie in te winnen bij de zorgvoorziening aanpassen op basis van de reële gegevens voor de referentieperiode. Op basis van de reële gegevens zal de basistegemoetkoming voor zorg herberekend worden. Het agentschap recupereert het onterecht betaalde bedrag voor de afgelopen facturatieperiode door de basistegemoetkoming voor zorg voor te verminderen. Die tegemoetkoming wordt verminderd met het verschil tussen de tegemoetkoming waarop de zorgvoorziening op basis van de foutieve gegevens recht zou hebben en de tegemoetkoming waarop de zorgvoorziening op basis van de reële gegevens recht heeft. Deze vermindering wordt vanaf de dag waarop de herberekende tegemoetkoming gecommuniceerd wordt, toegepast gedurende een even lange periode als de periode waarin de zorgvoorziening in het verleden onterecht de foutieve tegemoetkoming ontving. Als het agentschap het onterecht betaalde bedrag niet kan recupereren door de basistegemoetkoming voor zorg te verminderen wordt het onterecht betaalde bedrag van de zorgvoorziening teruggevorderd.

Op grond van de informatie, vermeld in het eerste tot en met vierde lid, gaat het agentschap na of het centrum voor dagverzorging gedurende de referentieperiode heeft voldaan aan de normen, vermeld in artikel 433, § 1 of § 2, en wordt de tegemoetkoming bepaald die het centrum voor dagverzorging in rekening kan brengen gedurende de factureringsperiode. Het agentschap stelt de centra voor dagverzorging en de zorgkassen daarvan ten gepaste tijde in kennis.

De zorgvoorzieningen die binnen het toepassingsgebied van artikel 663/4 vallen, nemen in de elektronische vragenlijst, vermeld in het eerste lid, voor elk lid van het ondersteunend personeel per trimester de volgende gegevens op:

1° de voor- en achternaam;

2° het INSZ-nummer;

3° het aantal gepresteerde of gelijkgestelde dagen;

4° het aantal niet-gelijkgestelde dagen;

5° het aantal gepresteerde of geassimileerde uren;

6° het aantal gepresteerde uren;

7° bij een nieuw personeelslid of als een einde is gesteld aan de tewerkstelling: de begindatum en, in voorkomend geval, de einddatum.

Met behoud van de toepassing van artikel 16/2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 tot financiering van sommige sociale akkoorden in bepaalde gezondheidsinrichtingen en -diensten wordt het personeel dat gefinancierd wordt door een Fonds Sociale Maribel, niet beschouwd als ondersteunend personeel als vermeld in het tweede lid.

§2. Op 30 september volgend op de referentieperiode gaat het agentschap na of voor alle trimesters de elektronische vragenlijst, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, is ingediend. Uiterlijk op 7 oktober volgend op de referentieperiode verstuurt het agentschap een laatste herinnering aan de centra voor dagverzorging die geen elektronische vragenlijst, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, voor een of meer trimesters hebben ingediend.

Als het centrum voor dagverzorging de elektronische vragenlijst, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, niet uiterlijk op 15 oktober die volgt op de referentieperiode, heeft ingediend, wordt het bedrag van de definitieve berekening van de basistegemoetkoming voor zorg, vermeld in het zevende lid, verminderd met 25%. Het centrum voor dagverzorging kan de volledige basistegemoetkoming voor zorg verkrijgen vanaf de eerste dag van het trimester dat volgt op het trimester waarin het centrum voor dagverzorging de elektronische vragenlijst, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, heeft ingediend. Dat kan ten vroegste vanaf 1 april van de factureringsperiode.

Het agentschap dient de elektronische vragenlijst, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, in voor de trimesters waarvoor op 16 oktober die volgt op de referentieperiode, geen elektronische vragenlijst is ingediend.

Het agentschap maakt jaarlijks twee voorlopige berekeningen en een definitieve berekening van de basistegemoetkoming voor zorg.

Vanaf 16 oktober die volgt op de referentieperiode, bezorgt het agentschap de eerste voorlopige berekening van de voorlopige berekeningen van de basistegemoetkoming voor zorg, vermeld in het vierde lid. De zorgvoorziening kan aansluitend de gegevens wijzigen tot en met dertig dagen na de dag waarop ze de eerste voorlopige berekening heeft ontvangen van het agentschap. Het

agentschap heropent daarvoor alle trimesters van de referentieperiode in kwestie, voor alle zorgvoorzieningen. Het agentschap dient de elektronische vragenlijst in voor de trimesters waarvoor de elektronische vragenlijst na de voormelde periode van dertig dagen niet opnieuw zijn ingediend.

Vanaf de eenendertigste dag die volgt op de eerste voorlopige berekening, vermeld in het vijfde lid, bezorgt het agentschap de tweede voorlopige berekening van de voorlopige berekeningen van de basistegemoetkoming voor zorg, vermeld in het vierde lid. De zorgvoorziening kan aansluitend de gegevens een laatste keer wijzigen tot veertien dagen na de dag waarop ze de tweede voorlopige berekening heeft ontvangen van het agentschap. De te wijzigen trimesters in kwestie worden heropend na het bezorgen van een motivering aan het agentschap. Het agentschap dient de elektronische vragenlijst in voor de trimesters waarvoor de elektronische vragenlijst na de voormelde periode van veertien dagen niet opnieuw zijn ingediend. De elektronische vragenlijst wordt als afgesloten beschouwd.

De definitieve berekening van de basistegemoetkoming voor zorg wordt door het agentschap bezorgd vanaf de vijftiende dag die volgt op de tweede voorlopige berekening, vermeld in het zesde lid.

Een centrum voor dagverzorging kan tot en met de twintigste dag na de dag waarop het centrum voor dagverzorging de definitieve berekening, vermeld in het zevende lid, heeft ontvangen, het agentschap verzoeken om uitzonderlijk en eenmalig de gegevens te laten wijzigen met het oog op een wijziging van de basistegemoetkoming voor zorg door het agentschap. Het centrum voor dagverzorging dient daarvoor een gemotiveerd verzoek in. Een centrum voor dagverzorging dat voldoet aan al de volgende voorwaarden, komt in aanmerking voor een wijziging van de gegevens:

- 1° een motivering bezorgen van de noodzaak en doelstelling tot aanpassing van de gegevens. De zorgvoorziening deelt daarbij mee in het kader van welke berekening de aanpassing beoogd wordt, welke aanpassing er beoogd wordt en de reden waarom;
- 2° een zelfevaluatie bezorgen van de reden waarom de aanpassing van de gegevens noodzakelijk is en niet eerder is meegedeeld;
- 3° een actieplan bezorgen met de manier waarop in de toekomst een soortgelijke laattijdige vaststelling van incorrect of onvolledig meegedeelde gegevens zal worden vermeden;
- 4° aantonen dat de beoogde aanpassing, verminderd met de vermindering vermeld in het tiende lid, een financiële meerwaarde heeft ten opzichte van de definitieve berekening, vermeld in het zevende lid, die de zorgvoorziening heeft ontvangen.

Het agentschap beoordeelt of voldaan is aan de voorwaarden, vermeld in het achtste lid. Als de voorwaarden niet zijn vervuld, bezorgt de leidend ambtenaar een weigeringsbeslissing aan het centrum voor dagverzorging met een aangetekende zending of op om het even welke andere manier die toelaat de ontvangstdatum met zekerheid vast te stellen. Het centrum voor dagverzorging kan binnen drie maanden na de datum waarop het de weigeringsbeslissing heeft ontvangen, beroep aantekenen bij de arbeidsrechtbank.

Het centrum voor dagverzorging, waarvoor conform het achtste lid uitzonderlijk en eenmalig de gegevens worden gewijzigd met het oog op een wijziging van de basistegemoetkoming voor zorg, ontvangt een uitzonderlijke eenmalige herberekening. Op het bedrag van de basistegemoetkoming voor zorg wordt een vermindering toegepast van 25% op het eerste trimester van het facturatiejaar, met uitzondering van die gevallen waar de basistegemoetkoming voor zorg met toepassing van het tweede lid al met 25% werd verminderd.

Als een centrum voor dagverzorging de gegevens uitzonderlijk en eenmalig laat wijzigen conform het achtste lid, met het oog op een wijziging van de basistegemoetkoming voor zorg én een wijziging van de financiële tegemoetkoming voor de vergoeding van de maatregelen voor de vrijstelling van arbeidsprestaties en eindeloopbaan conform artikel 5/1, zevende lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 tot financiering van sommige sociale akkoorden in bepaalde gezondheidsinstellingen en -diensten, wordt alleen een vermindering als vermeld in het tiende lid, toegepast op de basistegemoetkoming voor zorg. Het bedrag voor de financiële tegemoetkoming ter vergoeding van de maatregelen inzake vrijstelling van arbeidsprestaties wordt in dat geval niet verminderd.

Na afloop van de termijn, vermeld in het zesde lid, kan het centrum voor dagverzorging de gegevens niet meer aanpassen. Het agentschap kan de gegevens aanpassen naar aanleiding van een gemotiveerd verzoek, conform het achtste lid, een vaststelling in het kader van een controle, conform paragraaf 1, tweede, derde en vierde lid, paragraaf 3 en artikel 456/1, §2, of in geval van een vergissing van het agentschap.

§ 3. De informatie, vermeld in paragraaf 1, kan in de centra voor dagverzorging en bij de zorgkas gecontroleerd worden door het agentschap. Het agentschap controleert een steekproef van centra voor dagverzorging.

De leidend ambtenaar kan een administratieve geldboete als vermeld in artikel 150/1 van het decreet van 18 mei 2018, opleggen als het agentschap vaststelt dat een centrum voor dagverzorging de elektronische vragenlijst opzettelijk verkeerd heeft ingevuld met als doel het bekomen van een hogere tegemoetkoming dan de tegemoetkoming waarop men op basis van de reële gegevens recht heeft. De bewijslast daarvan ligt bij het agentschap.

De leidend ambtenaar maakt met een aangetekende brief een gemotiveerde vaststelling over aan het centrum voor dagverzorging. Het centrum voor dagverzorging betaalt de geldboete binnen 3 maanden na ontvangst van de gemotiveerde vaststelling.

Als het centrum voor dagverzorging niet betaalt binnen de termijn, vermeld in het derde lid, wordt de administratieve geldboete bij dwangbevel ingevorderd. De leidend ambtenaar viseert het dwangbevel en verklaart het uitvoerbaar. De gegevens van het centrum voor dagverzorging waarbij de administratieve geldboete, verhoogd met de invorderingskosten, bij dwangbevel moet worden ingevorderd, worden bezorgd aan de Vlaamse Belastingdienst.

decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, aan het agentschap heeft bezorgd, waarbij de termijnen, vermeld in artikel 454 en 456 van het voormelde besluit, van toepassing zijn.

§3. De som van de bedragen die aan de voorzieningen worden gestort conform paragraaf 1, paragraaf 2 en artikel 16/15/8, is niet hoger dan het bedrag dat daarvoor op basis van het vijfde en zesde Vlaamse Intersectorale Akkoord is vastgelegd in de begroting van 2026.”.

Art. 2.

In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juli 2025, worden een artikel 16/21/7 en 16/21/8 ingevoegd, die luiden als volgt:

“Art. 16/21/7. Uiterlijk op 31 maart 2026 stort de administratie aan de voorzieningen een bedrag om de uitrol van de nieuwe functieclassificatie voor de werknemers van die voorzieningen te compenseren voor de rechten 2026.

Het bedrag dat aan de voorzieningen wordt gestort, is gelijk aan 50% van het bedrag, vermeld in artikel 16/21/6, eerste lid, 1°, uiterlijk op 30 november 2025 aan de administratie is meegedeeld door een orgaan dat of instelling die kan overgaan tot de nodige berekeningen in het licht van de beoogde functieclassificatie en waarmee de Vlaamse Regering met dat doel een overeenkomst sluit.

Art. 16/21/8. Uiterlijk op 30 juni 2026 stort de administratie aan de voorzieningen het saldo van het bedrag om de uitrol van de nieuwe functieclassificatie voor de werknemers van die voorzieningen te compenseren voor de rechten 2026, of vordert de administratie het te veel betaalde bedrag terug. Het saldo is het verschil tussen de volgende bedragen:

- 1° het bedrag dat een orgaan dat of een instelling die kan overgaan tot de nodige berekeningen in het licht van de beoogde functieclassificatie, waarmee de Vlaamse Regering met dat doel een overeenkomst sluit, uiterlijk op 31 mei 2026 aan de administratie meedeelt;
- 2° het bedrag dat de administratie op basis van artikel 16/21/7 betaalt.

Het bedrag, vermeld in het eerste lid, 1°, wordt berekend op basis van gegevens van de referentieperiode van 1 juli 2024 tot en met 30 juni 2025 die de voorziening via de elektronische vragenlijst, vermeld in artikel 452 en 456 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, aan het agentschap heeft bezorgd, waarbij de termijnen, vermeld in artikel 454 en 456 van het voormelde besluit, van toepassing zijn.

De som van de bedragen die aan de voorzieningen worden gestort conform het eerste lid en artikel 16/21/7, is niet hoger dan het bedrag dat daarvoor op basis van het vijfde en zesde Vlaamse Intersectorale Akkoord is vastgelegd in de begroting van 2026.”.

II. ONDERZOEK VAN DE ADVIESAANVRAAG

1. Voorafgaande toelichting

7. De VTC stelt vast dat de personen van wie gegevens worden verzameld en uitgewisseld de volgende zijn: personeel, zelfstandig personeel, referentiepersoon dementie, bewoners;

Het centrum voor dagverzorging past binnen de termijn, vermeld in het derde lid, de elektronische vragenlijst aan op basis van de reële gegevens voor de referentieperiode die het laatst bevestigd werd. Op basis van de reële gegevens zal de tegemoetkoming herberekend worden en in voorkomend geval wordt het bedrag dat te veel betaald is, teruggevorderd.

Het centrum voor dagverzorging kan binnen een maand na de datum van de ontvangst van de gemotiveerde vaststelling beroep aantekenen bij de arbeidsrechtbank. Het beroep bij de arbeidsrechtbank schorst de termijn van 3 maanden, vermeld in het derde en vijfde lid.

en dat het minstens de volgende gegevens betreft: identificatie- en contactgegevens, beroepsgegevens, opleidingsgegevens, gezondheidsgegevens.

8. Het betreft informatie over natuurlijke personen met onder meer identificatiegegevens en dus gaat het om de verwerking van informatie over geïdentificeerde natuurlijke personen, zijnde persoonsgegevens zoals bedoeld in de AVG. De VTC gaat daarom na in hoeverre het Ontwerp in lijn ligt met de principes van het gegevensbeschermingsrecht.

2. Kwaliteit van de regelgevende grondslag

9. Voor de wettelijke basis van het Ontwerp wordt verwezen naar bijlage 1.
10. Volgende bepalingen uit het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming zijn relevant voor wat de verwerking van persoonsgegevens betreft (onderlijning VTC):

TITEL 8. Registratie, verwerking en uitwisseling van gegevens

Artikel 49.

§ 1. In dit artikel wordt verstaan onder:

1° algemene verordening gegevensbescherming: de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de richtlijn 95/45/EG;

2° toegangspoort: de toegangspoort, vermeld in artikel 17 van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp.

§ 2. De persoonsgegevens worden in het kader van de Vlaamse sociale bescherming verwerkt conform de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, lid 1, c), van de voormelde verordening en, wat gegevens over gezondheid betreft, op artikel 9, lid 2, h), van de voormelde verordening.

§ 3. Met het oog op de uitvoering van de bevoegdheden en taken, geregeld bij of krachtens dit decreet, worden persoonsgegevens van de gebruiker, inclusief gegevens over de gezondheid, verwerkt door:

1° het VAPH;

2° de toegangspoort;

3° het agentschap;

4° de zorgkassen;

5° de indicatiestellers;

6° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen;

7° de Zorgkassencommissie;

8° de externe dienstverleners, vermeld in artikel 34, eerste lid, 1°, van dit decreet;

9° de Expertencommissie, vermeld in artikel 39;

10° de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133 van dit decreet;

11° de actoren die belast zijn met de behandeling van administratieve beroepen, conform artikel 71, artikel 76, § 5, artikel 80, § 5, artikel 88, § 3, en artikel 92, § 5, van dit decreet;

12° de adviserend artsen van de verzekeringsinstellingen, de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 50.

13° het Departement Zorg.

De instanties, vermeld in het eerste lid, verwerken de volgende persoonsgegevens van de gebruiker:

1° de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de identificatie van de gebruiker in kwestie en in voorkomend geval de vertegenwoordiger of mantelzorger van de gebruiker;

2° de persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die noodzakelijk zijn voor de organisatie en de financiering van de zorg, met inbegrip van de berekening van de bijdragen ten laste van de gebruiker, en voor de vervulling van de opdrachten van de betrokken instantie.

De Vlaamse Regering specificeert de persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid.

De Vlaamse Regering specificeert in elk geval de gegevens waarop artikel 22, tweede lid, artikel 23, § 1, eerste lid, artikel 37, § 1, artikel 39, § 2, artikel 50, artikel 65, tweede lid, en artikel 133, § 5, betrekking hebben.

De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen voor de vorm waarin en de wijze waarop de persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, worden uitgewisseld.

§ 3/1. Om de bevoegdheden en taken die bij of krachtens dit decreet worden bepaald, uit te voeren, worden persoonsgegevens van leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, vermeld in artikel 38, de administratieve beroepscommissie, vermeld in artikel 76, § 5, artikel 80, § 5, artikel 88, § 3, en artikel 92, § 5, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 132, en de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt door het agentschap.

Het agentschap verwerkt de volgende persoonsgegevens conform het eerste lid:

- 1° identificatiegegevens;*
- 2° contactgegevens;*
- 3° het rekeningnummer.*

De Vlaamse Regering bepaalt per commissie, vermeld in het eerste lid, welke persoonsgegevens van de leden, vermeld in het tweede lid, worden verwerkt en kan die gegevens nader specificeren.

§3/2. Het agentschap kan de identificatiegegevens, opleidingsgegevens en tewerkstellingsgegevens verwerken van de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen en van de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen. Die gegevens zijn noodzakelijk om:

- 1° de sociale akkoorden uit te voeren;*
- 2° de financiering die toekomt aan de zorgvoorzieningen, te berekenen;*
- 3° passende maatregelen te kunnen nemen die een kwalitatieve zorg en ondersteuning in de zorgvoorziening garanderen;*
- 4° de overheidsfinanciering op een onderbouwde basis gericht te kunnen inzetten.*

De Vlaamse Regering specificeert per doeleinde welke identificatie-, opleidings- of tewerkstellingsgegevens worden verwerkt.

Als dat noodzakelijk is, vraagt het agentschap de gegevens, vermeld in het eerste lid, aan de zorgvoorzieningen in kwestie.

§ 4. De verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming zijn:

- 1° het agentschap, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van de controles op indicatiestellingen en de aansturing van die controles, in het kader van de behandeling van de administratieve beroepen tegen beslissingen van de zorgkas, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Expertencommissie, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Bijzondere Technische Commissie en voor het beheer van de databank, vermeld in artikel 70, voor de verwerking van persoonsgegevens van leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen en de Bijzondere Technische Commissie en voor de verwerking van persoonsgegevens van medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen en de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;*
- 2° de zorgkassen, voor de verwerking van indicatiestellingen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun opdrachten, vermeld in artikel 22, en voor de doorgifte van persoonsgegevens conform artikel 46/1;*
- 3° het agentschap en de zorgkassen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van het digitaal platform Vlaamse Sociale Bescherming en de gemeenschappelijke applicaties Vlaamse sociale bescherming, vermeld in artikel 28;*
- 4° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun zorgrelatie met de gebruiker;*
- 5° het Departement Zorg, vermeld in artikel 23 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, voor het beheer van de databank met BelRAI-indicatiestellingen, vermeld in artikel 70/2 van dit decreet en voor de doeleinden, vermeld in paragraaf 9, tweede lid" toegevoegd.*

§ 5. De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, gedurende welke termijn de verwerkte persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, maximaal zullen worden

bewaard.

§ 6. De verwerking van persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, vindt plaats met respect voor de rechten van de betrokken gebruikers.

De zorgkassen zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van informatie in hun individuele communicatie en interactie met gebruikers en hun vertegenwoordigers, met inbegrip van de contactgegevens van de functionaris van de gegevensbescherming als bedoeld in artikel 37 van de algemene verordening gegevensbescherming.

§ 7. De instanties, vermeld in paragraaf 4, bezorgen aan het agentschap alle gegevens waarover ze beschikken in het kader van de uitvoering van dit decreet, met het oog op analyse van die gegevens, evidencebased beleidsvoering voor het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid en de informatieverstrekking daarover. Die gegevens zijn geanonimiseerd. De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, welke gegevens bezorgd worden, alsook de wijze waarop en de periodiciteit waarmee de gegevens bezorgd worden.

§ 8. De zorgkassen bezorgen aan het Intermutualistisch Agentschap alle gegevens waarover ze beschikken in het kader van de uitvoering van dit decreet, met het oog op de analyse van die gegevens door het Intermutualistisch Agentschap. De doorgifte en analyse vindt plaats met het doel om verdere beleidsvorming te informeren. Die gegevens zijn gepseudonimiseerd. De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, welke gegevens bezorgd worden, alsook de wijze waarop en de periodiciteit waarmee de gegevens bezorgd worden.

In het eerste lid wordt verstaan onder het Intermutualistisch Agentschap: het Intermutualistisch Agentschap opgericht overeenkomstig artikel 278 van de programmawet I van 24 december 2002.

§ 9. Het Departement Zorg verwerkt de volgende gegevens:

1° de leeftijdscategorie;

2° de postcode van de hoofdverblijfplaats;

3° de periode van overlijden;

4° de gezondheidsgegevens;

5° de gegevens van socio-economische, levensbeschouwelijke en culturele aard;

6° de gegevens over de zelfbeschikking en factoren uit het dagelijkse leven van de gebruikers van wie een indicatiestelling wordt opgeslagen in de databank, vermeld in artikel 70/2.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt voor de volgende doelstellingen:

1° het toezicht op de naleving van de erkennings- en financieringsvoorwaarden door de zorgvoorzieningen;

2° de uitvoering van een kwaliteitsbeleid aan de hand van indicatoren en groepsstatistieken uit de BelRAI-gegevens;

3° het vastleggen van een programmatieplanning aan de hand van BelRAI-gegevens;

4° het nemen van beleidsmaatregelen om de financiering van zorgvoorzieningen en gebruikers binnen de Vlaamse Sociale Bescherming te versterken aan de hand van BelRAI-gegevens.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, zijn gepseudonimiseerd.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, worden door het Departement Zorg bewaard voor een periode van maximaal dertig jaar.

11. Het komt de stellers van het Ontwerp toe om erover te waken dat – en dit ook voor de bestaande wet- en regelgeving – elke verwerking die in onderhavige context zal plaatsvinden een rechtvaardigingsgrond vindt in artikel 6 AVG.
12. Het decreet vermeldt (art. 49, §2):

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, lid 1, c), van de voormelde verordening en, wat gegevens over gezondheid betreft, op artikel 9, lid 2, h), van de voormelde verordening.

De VTC heeft daarover geen opmerkingen.

13. De VTC wenst in herinnering te brengen dat elke overheidsinmenging in de bescherming van de persoonlijke levenssfeer zoals gewaarborgd door artikel 8 van het EVRM², artikel 7 van het Handvest van de Grondrechten van de Europese Unie samengelezen met artikel 52.1 van het Handvest en artikel 22 van de Grondwet moet worden

² Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden.

voorgeschreven in een 'voldoende precieze wettelijke bepaling' die beantwoordt aan een dwingende maatschappelijke behoefte en evenredig is met de nagestreefde doelstelling. In een dergelijke precieze wettelijke bepaling moeten de essentiële elementen³ van de met de overheidsinmenging gepaard gaande verwerkingen van persoonsgegevens omschreven zijn.⁴

14. Voor verwerkingen op basis van artikel 6, lid 1, c) AVG⁵, die niet zozeer betrekking hebben op het privé-leven, maar eerder enkel op de bescherming van persoonsgegevens, moet het doeleinde voldoende duidelijk afgebakend zijn⁶. Andere elementen van de verwerking die al duidelijk (eventueel impliciet) blijken uit de bestaande wetgeving moeten niet per se herhaald worden. De VTC vindt het niettemin een goede praktijk om dat wel te doen om een uniform kader te creëren waarop verschillende uitvoeringsbesluiten kunnen steunen. Bovendien maakt dit het veel gemakkelijker om de verwerkingen van persoonsgegevens te toetsen aan de AVG, zowel voor de toezichthouder als voor de betrokkenen. Er is dus een onderscheid te maken tussen de legaliteitstoets (eisen waaraan de wettelijke basis moet voldoen om geldig te zijn) en de conformiteitstoets aan de AVG.
15. Aangezien met de vermelding van de essentiële elementen ook minstens gedeeltelijk tegemoetgekomen wordt aan artikel 5, 1, a) AVG, dat bepaalt dat persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene behoorlijk en transparant is, zal het ontbreken van deze elementen zwaardere transparantiemaatregelen vragen. Er zal immers niet naar de wetgeving kunnen verwezen worden voor die elementen.
16. De VTC wijst erop dat er ook sprake is van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 9 AVG, namelijk gegevens over de gezondheid van de betrokkenen. Dat betekent dat de verwerking ervan in principe verboden zijn, tenzij ze vallen onder één van de redenen vermeld in artikel 9.2. De toelichting dient te vermelden dat onder welke specifieke grondslag de verwerking ervan toegelaten is.
17. Bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van de artikel 9 AVG behoeven strengere beveiligingsmaatregelen. De VTC wijst op de toepasselijkheid van artikel 9 WVG dat aangeeft welke bijkomende veiligheidsmaatregelen moeten voorzien worden:
 - de categorieën van personen aanwijzen die de persoonsgegevens kunnen raadplegen, waarbij hun hoedanigheid ten opzichte van de verwerking van de betrokken gegevens nauwkeurig moet worden omschreven;
 - de lijst van de aldus aangewezen categorieën van personen ter beschikking houden van de bevoegde toezichthoudende autoriteit voor gegevensbescherming;

³ Artikel 6 AVG vermeldt de volgende elementen:

- het doel van de verwerking;
- de types of categorieën van te verwerken persoonsgegevens; Deze gegevens moeten bovendien beperkt zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt („minimale gegevensverwerking”);
- de betrokkenen;
- de entiteiten waaraan en doeleinden waarvoor de persoonsgegevens mogen worden verstrekt;
- de opslagperioden;
- de aanduiding van de verwerkingsverantwoordelijke(n).

⁴ EHRM, arrest *Rotaru c. Roumania*, 4 mei 2000; GWH 23 april 2015, arrest nr. 44/2015, 63; GWH 5 oktober 2017, arrest nr. 100/2017, 17; GWH 15 maart 2018, arrest nr. 29/2018, 26; GWH 14 januari 2021, arrest nr. 2/2021, overw. B.22.1.e.e.; GWH 18 november 2021, arrest nr. 158/2021, overw. B.6; GWH 9 december 2021, B.53.1-B.53.2; R.v.St, adv. 68.936/AV van 7 april 2021 over een voorontwerp van wet *betreffende maatregelen van bestuurlijke politie tijdens een epidemische noodsituatie*, Parl.St. Kamer, 2020-2021, doc. nr. 551951/001, 94-98; SCHRAM, F., *Privacy & persoonsgegevens. Handboek*, Brussel, Politeia, 2023, 93-116, 155-162; DEGRAVE, E., *"L'é-gouvernement et la protection de la vie privée – Légalité, transparence et contrôle"*, Collection du CRIDS, Larcier, Brussel, 2014, p. 161 e.v.

⁵ "c) de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust;"

⁶ Artikel 6, 3 AVG. Voor wat punt e) betreft, bestaat de doelstelling van de verwerking in de vervulling van een taak van algemeen belang of voor de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is verleend door unierecht of lidstatelijk recht.

- ervoor zorgen dat de aangewezen personen door een wettelijke of statutaire verplichting, of door een evenwaardige contractuele bepaling ertoe gehouden zijn het vertrouwelijke karakter van de betrokken gegevens in acht te nemen.
18. Andere maatregelen kunnen geformuleerd worden op basis van een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling (zie verder).

3. Doelbinding

19. Persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt (artikel 5, 1, b) AVG).
20. De volgende doeleinden worden in het decreet (art. 49) vermeld:
- De gegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt voor de volgende doelstellingen:*
- 1° het toezicht op de naleving van de erkennings- en financieringsvoorwaarden door de zorgvoorzieningen;*
- 2° de uitvoering van een kwaliteitsbeleid aan de hand van indicatoren en groepsstatistieken uit de BelRAI-gegevens;*
- 3° het vastleggen van een programmatieplanning aan de hand van BelRAI-gegevens;*
- 4° het nemen van beleidsmaatregelen om de financiering van zorgvoorzieningen en gebruikers binnen de Vlaamse Sociale Bescherming te versterken aan de hand van BelRAI-gegevens.*
21. De doeleinden zijn dan ook welbepaald en transparant. Verder zijn de doeleinden die worden nagestreefd nuttig en noodzakelijk, rekening houdend met het algemeen belang. Er is een evenwicht tussen het belang van de betrokkenen om hun rechten en vrijheden te vrijwaren en het algemeen belang om tot een verwerking van gegevens over te gaan.
22. De VTC is van oordeel dat de doeleinden welbepaald, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn.

4. Verantwoordelijkheid

23. Artikel 4, 7) AVG bepaalt dat voor de verwerkingen waarvan de regelgeving het doel en de middelen vastlegt, de **verwerkingsverantwoordelijke** diegene is die daarin als dusdanig wordt aangewezen.
24. Het decreet bepaalt in dat verband:
- § 3. Met het oog op de uitvoering van de bevoegdheden en taken, geregeld bij of krachtens dit decreet, worden persoonsgegevens van de gebruiker, inclusief gegevens over de gezondheid, verwerkt door:*
- 1° het VAPH;*
- 2° de toegangspoort;*
- 3° het agentschap;*
- 4° de zorgkassen;*
- 5° de indicatiestellers;*
- 6° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen;*
- 7° de Zorgkassencommissie;*
- 8° de externe dienstverleners, vermeld in artikel 34, eerste lid, 1°, van dit decreet;*
- 9° de Expertencommissie, vermeld in artikel 39;*
- 10° de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133 van dit decreet;*
- 11° de actoren die belast zijn met de behandeling van administratieve beroepen, conform artikel 71, artikel 76, § 5, artikel 80, § 5, artikel 88, § 3, en artikel 92, § 5, van dit decreet;*

12° de adviserend artsen van de verzekeringsinstellingen, de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 50.

13° het Departement Zorg.

De instanties, vermeld in het eerste lid, verwerken de volgende persoonsgegevens van de gebruiker:

1° de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de identificatie van de gebruiker in kwestie en in voorkomend geval de vertegenwoordiger of mantelzorger van de gebruiker;

2° de persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die noodzakelijk zijn voor de organisatie en de financiering van de zorg, met inbegrip van de berekening van de bijdragen ten laste van de gebruiker, en voor de vervulling van de opdrachten van de betrokken instantie.

De Vlaamse Regering specificeert de persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid.

(...)

25. De decreetgever, de Vlaamse Regering en de verwerkingsverantwoordelijken moeten nagaan of het uitvoeren van een **gegevensbeschermingseffectenbeoordeling** (GEB - artikel 35 AVG, artikel 23 Kaderwet)⁷ voor de verschillende gegevensstromen al dan niet noodzakelijk is.
26. De VTC meent alvast dat het uitvoeren van een GEB aangewezen zal zijn gelet op **de lijst van de VTC**⁸ met verwerkingen waarvoor een Vlaamse bestuursinstantie een GEB moet uitvoeren volgens artikel 35,4 van de AVG.
27. De VTC verwijst in dit kader naar het punt:

3) wanneer er op systematische wijze bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van artikel 9 van de AVG, evenals persoonsgegevens met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen of strafbare feiten zoals omschreven in artikel 10 van de AVG of gegevens van zeer persoonlijke aard (zoals financiële gegevens en gegevens over inkomen en vermogen, werkloosheid, betrokkenheid van jeugdzorg of maatschappelijk werk, gegevens omtrent huishoudelijke en privé-activiteiten, locatiegegevens) worden uitgewisseld tussen meerdere verwerkingsverantwoordelijken. GEVOELIGE GEGEVENS [criteria 4 en 5]
28. De VTC wijst erop dat een GEB aan de VTC kan worden voorgelegd voor advies. Bij een hoog risico is de consultatie van de VTC verplicht.⁹

⁷ Voor meer uitleg over en model van GEB, zie:

- <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/verplichtingen-bij-het-verwerken-van-persoonsgegevens/gegevensbeschermingseffectbeoordeling-dpia>

- Info op website van de federale Gegevensbeschermingsautoriteit:

<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/professioneel/avg/effectbeoordeling-geb>

- Aanbeveling CBPL nr. 01/2018 (<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/aanbeveling-nr.-01-2008.pdf>)

- Richtlijnen Groep 29 (WP 248) (<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/handleiding-gegevensbeschermingseffectbeoordeling.pdf>)

⁸ Beslissing VTC nr. O/2020/01 van 14 januari 2020 betreffende Aanname van de lijst met verwerkingen waarvoor een Gegevensbeschermingseffectbeoordeling dient te worden uitgevoerd conform artikel 35.4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming door Vlaamse bestuursinstanties <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/machtigingen-en-adviezen-vlaamse-toezichtcommissie/lijt-vtc-criteria-geb-dpia>

⁹ Artikel 36, AVG bepaalt dit als volgt: "Wanneer uit een gegevensbeschermingseffectbeoordeling krachtens artikel 35 blijkt dat de verwerking een hoog risico zou opleveren indien de verwerkingsverantwoordelijke geen maatregelen neemt om het risico te beperken, raadpleegt de verwerkingsverantwoordelijke voorafgaand aan de verwerking de toezichthoudende autoriteit."

5. Minimale gegevensverwerking

29. Volgens artikel 5.1, c) AVG, moeten de persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en beperkt zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

30. De **categorieën betrokkenen** en de **categorieën persoonsgegevens** zijn:

Voor de zorgvoorzieningen:

- een kopie van de RSZ-aangifte, waarin het personeelsbestand is opgenomen en een kopie van de arbeidsovereenkomsten die eigen zijn aan de zorgvoorziening of een kopie van de beslissing van de organiserende instantie als het gaat om een overheidsdienst;
- een kopie van de ondernemingscontracten die gesloten zijn met het zelfstandig personeel, een kopie van de facturen met het aantal gepresteerde uren van dat personeel, alsook de betalingsbewijzen;
- een kopie van de contracten die gesloten zijn met de uitzendbureaus, een kopie van de facturen waarop het aantal uren vermeld staat dat de personeelsleden in de zorgvoorziening gepresteerd hebben en ook de betalingsbewijzen. Het agentschap kan ook de nodige documenten vragen waaruit blijkt dat het om gekwalificeerd zorgpersoneel gaat;
- een kopie van de ondernemingscontracten die gesloten zijn met het zelfstandig personeel of de uitleenovereenkomst voor personeel in loondienst bij een andere zorgvoorziening, een kopie van de facturen waarop het aantal uren vermeld staat dat de personeelsleden in de zorgvoorzieningen gepresteerd hebben, en de betalingsbewijzen. Het agentschap kan ook de nodige documenten vragen waaruit blijkt dat het om gekwalificeerd zorgpersoneel gaat;
 - een kopie van de overeenkomst die werd gesloten met de persoon die als referentiepersoon dementie is aangewezen;
 - informatie over de verdeling van de bewoners over de afhankelijkheids categorieën op een bepaalde datum;
 - of de betrokkene een erkenning heeft voor het zorgberoep in kwestie en als dat het geval is, vanaf welke datum het visum of de erkenning is verleend. Als het agentschap dat nodig acht, kan het een kopie van de diploma's en de functie-omschrijving van het personeel opvragen bij de zorgvoorziening.

Voor de centra voor dagverzorging:

- een kopie van de RSZ-aangifte, waarin het personeelsbestand is opgenomen, en een kopie van de arbeidsovereenkomsten die eigen zijn aan het centrum voor dagverzorging of een kopie van de beslissing van de organiserende instantie als het gaat om een overheidsdienst;

Wat het personeel dat tewerkgesteld is in de functie van verpleegkundige, zorgkundige, kinesitherapeut, ergotherapeut, logopedist of personeel voor reactivering betreft, of dat personeel effectief het visum heeft gekregen of erkend is in het betreffende zorgberoep en zo ja, vanaf welke datum. Als ze dat nodig acht kan het agentschap een kopie van de diploma's en de functieomschrijving van het personeel opvragen bij de centra voor dagverzorging.

voor elk lid van het ondersteunend personeel:

- de voor- en achternaam;
- het INSZ-nummer;
- het aantal gepresteerde of gelijkgestelde dagen;
- het aantal niet-gelijkgestelde dagen;
- het aantal gepresteerde of geassimileerde uren;
- bij een nieuw personeelslid of als een einde is gesteld aan de tewerkstelling: de begindatum en, in voorkomend geval, de einddatum.

31. De VTC heeft daarbij geen opmerkingen.

32. Wat de **personen die toegang krijgen tot de gegevens** betreft: personeelsleden van het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming.

33. De VTC benadrukt dat de toegang tot de gevraagde gegevens enkel kan open gesteld worden voor de taken en het werkgebied waar iedere medewerker voor bevoegd is.
34. De VTC is van oordeel dat er voldaan wordt aan het principe van minimale gegevensverwerking.
35. In het Ontwerp dient specifiek de **mededeling** van gegevens geregeld te worden (zie verder in verband met subsidiedatabank). Er zal rekening moeten gehouden worden met artikel 8 van het Vlaams e-govdecreet van 18 juli 2008, dat aan Vlaamse instanties de verplichting oplegt om protocollen af te sluiten voor de mededeling van persoonsgegevens naar een andere instantie of naar een externe overheid of naar een private organisatie of daarvoor een beraadslaging te vragen.
36. De VTC vestigt verder alleszins de aandacht op de artikelen 5 en 8 van de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen* die een machtigingsvereiste instellen van de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken voor respectievelijk de toegang tot de gegevens van het Rijksregister en het gebruik van het rijksregisternummer.¹⁰
37. De VTC wijst erop dat optioneel advies aan haar kan gevraagd worden over een ontwerpprotocol.
38. De VTC wijst op de mededeling van persoonsgegevens die zal gebeuren in het kader van de subsidiedatabank van het Departement Financiën en Begroting. Deze gegevensstroom dient ook vermeld en beschreven te worden.
39. Krachtens artikel 5.1, e) AVG mogen persoonsgegevens niet langer worden bewaard, in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen te identificeren, dan noodzakelijk voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.
40. Wat de **bewaartermijn** betreft, bepaalt het te wijzigen besluit:
- Art. 5.*
- §4. De administratie bewaart de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 1, gedurende maximaal tien jaar nadat de voorziening de gegevens in kwestie heeft bezorgd.*
41. De VTC maakt een voorbehoud inzake de gepastheid van deze termijnen, die altijd door de opsteller geëvalueerd moet worden. Deze termijn dient verantwoord te worden in de nota en in principe in een decreet vastgesteld te worden. De VTC beveelt dan ook aan om bij een volgende aanpassing van het decreet hierin te voorzien.

6. Juistheid

42. Persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd (artikel 5, 1, d) AVG).
43. Het Ontwerp bevat geen bepalingen hierover. De VTC beveelt aan dat de verwerkingsverantwoordelijke hiertoe de nodige maatregelen neemt.

7. Rechten van de betrokkenen en transparantie

44. Artikel 12 AVG bepaalt dat de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen neemt opdat de betrokkene de in de artikelen 13 en 14 AVG bedoelde informatie en de in de artikelen 15 tot en met 22 en artikel 34 AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt.

¹⁰ Artikelen 5 en 8 van de wet van 8 augustus 1983 *tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen*

45. De VTC is van oordeel dat het aanbevolen is om het Ontwerp aan te vullen met de verplichting om de **vermeldingen** zoals bedoeld in het vorige randnummer op te nemen, zodat de betrokkenen goed geïnformeerd worden over de verwerking van hun persoonsgegevens en het voor de betrokkenen duidelijk is wat hun rechten zijn en tot wie zij zich moeten richten voor de uitoefening van hun rechten.

8. Beveiligingsmaatregelen

46. Artikel 32 AVG verplicht de verwerkingsverantwoordelijke om gepaste technische en organisatorische maatregelen te treffen die nodig zijn voor de bescherming van de persoonsgegevens. Deze maatregelen moeten een passend beveiligingsniveau verzekeren rekening houdend, enerzijds, met de stand van de techniek ter zake en de kosten voor het toepassen van de maatregelen en, anderzijds, met de aard van de te beveiligen gegevens en de potentiële risico's.
47. De VTC wijst erop dat aangezien de gegevens bijzondere categorieën van persoonsgegevens betreft een bijzondere aandacht vereist is inzake informatieveiligheid.
48. Artikel 32 AVG wijst op een aantal voorbeeldmaatregelen om, waar passend, een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen:
- de pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens;
 - het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen te garanderen;
 - het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen;
 - een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.
49. Voor de concrete uitwerking hiervan wijst de VTC op de aanbeveling¹¹ ter voorkoming van gegevenslekken en op de referentiemaatregelen¹² die bij elke verwerking van persoonsgegevens in acht zouden moeten worden genomen. De VTC benadrukt ook het belang van een behoorlijk gebruikers- en toegangsbeheer¹³ en een logging van de toegangen zodat de functionaris en de toezichthouders kunnen controleren wie wanneer toegang had tot welke gegevens, wat zijn/haar acties waren en waarom¹⁴.
50. Voor zover er gedacht wordt aan het gebruik van cloudtoepassingen, verwijst de VTC naar haar adviezen en aanbevelingen daarover.¹⁵

III. BESLUIT

51. De VTC is van oordeel dat het voorgelegde voorontwerp voldoende waarborgen zou kunnen bieden wat de bescherming van de persoonsgegevens van de betrokkenen betreft, op voorwaarde dat daarin volgende elementen bijkomend worden geïmplementeerd, inzonderheid:
- een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling uitvoeren (luik 4);

¹¹ Aanbeveling CBPL nr. 01/2013

(<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/aanbeveling-nr.-01-2013.pdf>)

¹² Referentiemaatregelen CBPL voor de beveiliging van elke verwerking van persoonsgegevens, Versie 1.0 (<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/nota-inzake-de-beveiliging-van-persoonsgegevens.pdf>)

¹³ Zie ook Aanbeveling CBPL nr. 01/2008

(<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/aanbeveling-nr.-01-2008.pdf>)

Verschillende instanties kunnen hiervoor aangepaste technologische oplossingen bieden (zoals bijvoorbeeld de Kruispuntbank van de Sociale zekerheid).

¹⁴ *Audit trailing of beveiligd controlespoor.*

¹⁵ <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/domeinen/cloud>

- een verantwoording geven voor de verschillende gegevens met het oog op een noodzakelijk verwerkingsdoeleinde;
- de gegevensstroom naar de subsidiedatabank vermelden en beschrijven (luik 5);
- de bewaartermijn verantwoorden (luik 5).

52. De VTC herinnert eraan dat er ook gezorgd moet worden voor de juistheid van de gegevens, transparantiemaatregelen en gepaste veiligheidsmaatregelen.

Hans Graux,
Voorzitter VTC

Getekend door: Graux Hans Theo J
Getekend op: 2026-02-13 13:39:26 +01:0
Reden: Ik keur dit document goed



Bijlage 1

- het decreet van 18 mei 1999 betreffende de centra voor geestelijke gezondheidszorg, artikel 33/1, dat luidt als volgt:

Artikel 33/1.

In het kader van de uitvoering van de sociale akkoorden over de gezondheidssector die aan al de volgende voorwaarden voldoen, kan de Vlaamse Regering de maatregelen bepalen waarvan de Vlaamse Gemeenschap de financiële weerslag ten laste neemt, en kan de Vlaamse Regering de voorwaarden en de procedure vastleggen om de financiële weerslag, het bedrag en de betaling van de financiële tegemoetkoming vast te stellen:

1° de sociale akkoorden hebben betrekking op de centra voor geestelijke gezondheidszorg waarmee de Vlaamse Regering conform artikel 24 een overeenkomst heeft gesloten;

2° de sociale akkoorden worden nog niet gefinancierd via de subsidie-enveloppe, vermeld in artikel 24 en 26.

- het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, artikelen 139/1 en 139/2, die luiden als volgt:

Artikel 139/1.

In het kader van de uitvoering van de sociale akkoorden die betrekking hebben op de gezondheidssector en als die sociale akkoorden betrekking hebben op de woonzorgcentra, de centra voor dagverzorging, de centra voor kortverblijf, de psychiatrische verzorgingstehuizen, de initiatieven van beschut wonen, de revalidatievoorzieningen, de revalidatieziekenhuizen en de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging, bepaalt de Vlaamse Regering de maatregelen waarvan de Vlaamse Gemeenschap de financiële weerslag ten laste neemt en legt de Vlaamse Regering de voorwaarden en de procedure vast met het oog op de vaststelling van de financiële weerslag, het bedrag en de betaling van de financiële tegemoetkoming.

De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen voor de beroepsmogelijkheden bij de arbeidsrechtbank tegen beslissingen die genomen zijn ter uitvoering van dit artikel.

Artikel 139/2.

De Vlaamse Regering kan initiatieven nemen ter bevordering van de aantrekkelijkheid van de gezondheidszorgberoepen in zorgvoorzieningen waarvan de Vlaamse Gemeenschap de financiële weerslag ten laste neemt. Die initiatieven kunnen onder meer betrekking hebben op de werkomstandigheden, de vergoedingsvoorwaarden, arbeidsduurvermindering en vermindering van werklast, opleiding, kwalificatie en vorming en betrokkenheid in het besluitvormingsproces.

De Vlaamse Regering bepaalt de voorwaarden en de procedure met het oog op de vaststelling van de financiële weerslag, het bedrag en de betaling van de financiële tegemoetkoming.