



Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van het subsidiekader voor projectsubsidies ter uitvoering van artikel 61 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Rechtsgrond

Dit besluit is gebaseerd op:

- het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, artikel 61, eerste lid.

Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- De Vlaamse minister, bevoegd voor het budgettair beleid, heeft zijn akkoord gegeven op 26 juni 2025;
- De Raad van State heeft advies nr. 77.956/1/V gegeven op 22 augustus 2025, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973.

Motivering

Dit besluit is gebaseerd op de volgende motieven:

- Artikel 4, vierde lid, wijkt af van artikel 72, § 1, van het Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019, dat in beginsel toelaat dat subsidies binnen bepaalde grenzen aangewend worden om reserves aan te leggen. Dit omdat in het kader van dit besluit toegekende subsidies altijd tijdelijk van aard zijn over een periode van maximaal vijf jaar en bedoeld zijn voor de realisatie van concrete, afgebakende doelstellingen. Het voorziene budget moet dan ook besteed worden aan het betreffende project en niet voor andere doeleinden. Bijgevolg is het niet aangewezen hier reservevorming op toe te staan.

Juridisch kader

Dit besluit sluit aan bij de volgende regelgeving:

- de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019.

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

Artikel. 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° administratie: de functioneel bevoegde afdeling van het Departement Zorg, vermeld in artikel 2, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg;
- 2° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor het welzijn;
- 3° secretaris-generaal: het personeelslid dat belast is met de leiding van het Departement Zorg, vermeld in artikel 2, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg.

Art. 2. Binnen de beschikbare begrotingskredieten kan de minister of de secretaris-generaal een subsidie toekennen voor de financiering van projecten voor de woonzorg die gekenmerkt worden door een tijdelijk en vernieuwend karakter.

De minister kan projectsubsidies toekennen voor maximaal de subsidiebedragen, vermeld in artikel 71, §3, vijfde lid en §4, eerste lid, van het Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019.

De secretaris-generaal kan, conform artikel 13, 2°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg, een projectsubsidie van maximaal 150.000 euro toekennen.

Het subsidiebedrag voor een bepaald project wordt bepaald, rekening houdend met:

- 1° de in artikel 6, derde lid, 2° vermelde, bij het aanvraagdossier gevoegde projectbegroting;
- 2° de redelijk verantwoorde kosten uit deze projectbegroting die noodzakelijk zijn om de doelstellingen en beoogde effecten van het project te bereiken;
- 3° de toegelaten en uitgesloten kosten vermeld in artikel 4.

Art. 3. Alleen projecten die aan de volgende voorwaarden voldoen, komen voor een subsidie als vermeld in artikel 2 van dit besluit, in aanmerking:

- 1° het project behandelt een thema dat relevant is voor de woonzorg en dat past binnen de doelstellingen, vermeld in artikel 3, tweede lid, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, om de autonomie en levenskwaliteit van de gebruiker te waarborgen door:
 - a) de zelfzorg of de mantelzorg te ondersteunen;
 - b) gedifferentieerde en gespecialiseerde vormen van woonzorg te verlenen volgens de principes van maatschappelijk verantwoorde zorg en ondersteuning;
 - c) samen met relevante partners integrale en geïntegreerde zorg en ondersteuning te organiseren voor de gebruiker en de mantelzorger;
- 2° het project heeft een vernieuwend karakter;
- 3° het project heeft geen winstgevend oogmerk;
- 4° het project is gelokaliseerd in het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad.

Art. 4. De subsidie, vermeld in artikel 2, kan gebruikt worden voor personeels- en werkingskosten.

De subsidie, vermeld in artikel 2, wordt niet gebruikt om de volgende kosten te dekken:

- 1° de reis- en verblijfkosten naar en in het buitenland;
- 2° de kosten die verbonden zijn aan leningen;
- 3° de aankoop van roerende en onroerende goederen.

In afwijking van het tweede lid kan de subsidie, vermeld in artikel 2, na aanvraag voor de aanvang van het project, worden gebruikt om de kosten, vermeld in het tweede lid, te dekken indien:

- 1° de secretaris-generaal daarvoor vóór de aanvang van het project toestemming geeft indien de subsidie wordt verleend door de secretaris-generaal;
- 2° de minister daarvoor vóór de aanvang van het project toestemming geeft indien de subsidie wordt verleend door de minister.

In afwijking van artikel 72, §1, van het Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019 kan de subsidie, vermeld in artikel 2 van dit besluit, niet gebruikt worden om reserves aan te leggen.

Art. 5. Overeenkomstig artikel 76, tweede lid, 4°, van het Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019 komen activiteiten waarvoor met toepassing van andere regelingen van de Vlaamse Gemeenschap of andere overheden subsidies worden ontvangen niet in aanmerking voor de toekenning van de subsidie, vermeld in artikel 2, als dat ertoe leidt dat dezelfde uitgaven voor die activiteit dubbel worden gesubsidieerd.

Art. 6. De subsidie, vermeld in artikel 2, wordt op een van de volgende wijzen toegekend:

- 1° via een oproepprocedure rond een specifiek thema, die de administratie aankondigt en waarvoor de minister voorafgaandelijk de beoordelingscriteria nader kan bepalen;
- 2° na een spontane aanvraag buiten een oproepprocedure.

De projecten waarvoor een subsidie als vermeld in artikel 2, wordt gevraagd, worden op een van de volgende wijzen ingediend:

- 1° via het formulier dat de administratie daarvoor aanbiedt, op digitale wijze via e-mail bij de administratie;
- 2° als er een oproepprocedure is, binnen de indieningsperiode die de administratie heeft bepaald in de oproepprocedure.

Het aanvraagdossier van het project voor de subsidie, vermeld in artikel 2, is volledig, correct en waarheidsgetrouw en bevat al de volgende informatie:

- 1° een projectomschrijving;
- 2° een projectbegroting;
- 3° een projecttiming met een gedetailleerd stappenplan;
- 4° de laatste bij de Nationale Bank van België neergelegde jaarrekening en de onderliggende proef- en saldibalans;

- 5° een verklaring wanneer er geen neerlegging is van de jaarrekening bij de Nationale Bank van België.

Het aanvraagdossier van het project voor de subsidie, vermeld in artikel 2, wordt ondertekend door de persoon die daartoe gemachtigd is of door de personen die daartoe gemachtigd zijn.

De administratie kan, als dat nodig is, bijkomende informatie opvragen om het aanvraagdossier van het project voor de subsidie, vermeld in artikel 2, te verduidelijken of vervolledigen.

Art. 7. De administratie beoordeelt de aanvraagdossiers, vermeld in artikel 6, op grond van de subsidievoorwaarden, vermeld in artikel 3, en, in het kader van een oproepprocedure, op basis van de voorwaarden die bepaald zijn in de oproep. De administratie maakt een gemotiveerd en volledig beoordelingsverslag op basis van de beoordeling.

Als de minister de subsidie, vermeld in artikel 2, toekent, bezorgt de administratie het verslag aan de minister die via ministerieel besluit over de toekenning van de subsidie beslist.

Als de secretaris-generaal de subsidie, vermeld in artikel 2, toekent, bezorgt de administratie het verslag aan de secretaris-generaal die via besluit van de secretaris-generaal over de toekenning van de subsidie beslist.

De minister of de secretaris-generaal bepaalt in elk geval de volgende zaken in het besluit, vermeld in het tweede en derde lid:

- 1° de begunstigde van de subsidie;
- 2° het subsidiebedrag;
- 3° de subsidieperiode, met een maximum van 5 jaar;
- 4° de doelstellingen en beoogde effecten van de subsidie;
- 5° de beleidsindicatoren voor de evaluatie van het project. Afhankelijk van de specificiteit van het project kunnen die onder meer gaan over:
 - a) de verbetering van zelfredzaamheid bij gebruikers;
 - b) de mate waarin mantelzorgers ondersteund worden;
 - c) het gebruik van en de tevredenheid over aangeboden hulpmiddelen of diensten door gebruikers en mantelzorgers;
 - d) de toegankelijkheid van het project;
 - e) de mate waarin het project na afloop duurzaam verankerd kan worden binnen een bestaande werking;
 - f) de kostenefficiëntie van het project;
 - g) het aantal en de diversiteit van samenwerkingspartners binnen het project;
 - h) de mate waarin zorgprofessionals, mantelzorgers of vrijwilligers samenwerken;
 - i) de mate van deelname van een partnerorganisatie van de Vlaamse Gemeenschap;
 - j) het gebruik van nieuwe technologieën of methodieken in de woonzorg;
 - k) de mate van aanpasbaarheid en opschaalbaarheid van het project naar andere regio's of doelgroepen;

- l) de meerwaarde voor het beleidsvoorbereidende en beleidsondersteunende werk;
- m) de feedback en erkenning door stakeholders;
- 6° het begrotingsartikel en de basisallocatie van de uitgavenbegroting van de administratie waarop het subsidiebedrag wordt aangerekend;
- 7° het bankrekeningnummer van de begunstigde waarop het subsidiebedrag wordt betaald;
- 8° de schijven waarin het subsidiebedrag aan de begunstigde wordt betaald conform artikel 8.

Ingeval van een oproep gebeurt de selectie van de projecten bij ontoereikende kredieten op basis van de relevantie van de aangevraagde projecten in het kader van de subsidievoorwaarden vermeld in artikel 3, 1° en 2° en in het kader van de voorwaarden bepaald in de oproep.

Art. 8. Het subsidiebedrag wordt uitbetaald in de volgende schijven:

- 1° de administratie betaalt minstens 20% van het subsidiebedrag als voorschot uit binnen dertig dagen na de datum van de inwerkingtreding van het ministerieel besluit of het besluit van de secretaris-generaal, vermeld in artikel 7, tweede en derde lid;
- 2° de verdeling van maximaal 60% van het subsidiebedrag in schijven wordt bepaald bij de toekenning van de subsidie in het ministerieel besluit of het besluit van de secretaris-generaal, vermeld in artikel 7, tweede en derde lid. De schijven worden vrijgegeven en uitbetaald nadat de administratie de verantwoording over het verloop van het project, vermeld in het tweede lid, heeft gecontroleerd en heeft goedgekeurd;
- 3° de laatste schijf van minimaal 20% wordt vrijgegeven nadat de administratie het eindverslag, vermeld in het derde lid, heeft gecontroleerd en heeft goedgekeurd.

De verantwoording van de begunstigde om de vrijgave en uitbetaling van de subsidieschijf of subsidieschijven, vermeld in het eerste lid, 2°, te verkrijgen, voldoet aan de volgende vereisten:

- 1° de begunstigde bezorgt een inhoudelijke verantwoording aan de administratie over het verloop van het project en het gebruik van de subsidieschijven. De inhoudelijke verantwoording toont aan dat de subsidie is gebruikt conform de subsidievoorwaarden, vermeld in artikel 3, en de doelstellingen, vermeld in artikel 7, vierde lid, 4°;
- 2° de begunstigde bezorgt de financiële verantwoordingsstukken over de aanwending van de subsidieschijven.

Nadat het project is afgelopen, bezorgt de begunstigde een eindverslag over het project aan de administratie. Het eindverslag bestaat uit een inhoudelijk en een financieel verslag:

- 1° het inhoudelijk verslag bevat ten minste een samenvatting die de administratie in staat stelt om de realisatie van alle doelstellingen, activiteiten, effecten en beleidsindicatoren, vermeld in artikel 7, vierde lid, 4° en 5°, te evalueren.
- 2° het financiële verslag toont aan welke kosten zijn gemaakt om de doelstellingen te realiseren waarvoor de subsidie, vermeld in artikel 2, is

toegekend en welke opbrengsten in het kader van de gerealiseerde activiteiten zijn verworven.

Het financiële verslag, vermeld in het derde lid, bestaat uit de volgende elementen:

- 1° de staat van ontvangsten en uitgaven, gegroepeerd per kosten- en inkomstensoort, als een enkelvoudige boekhouding of kasboekhouding wordt gevoerd, of de resultatenrekening als een dubbele boekhouding wordt gevoerd, met inbegrip van de oorsprong, de omvang en de besteding van de eventuele middelen die verkregen worden buiten dit besluit en die gebruikt worden voor activiteiten die verband houden met de subsidie, vermeld in artikel 2;
- 2° per medewerker de voor- en achternaam, de functie, de gemiddelde tewerkstellingstijd over heel het werkingsjaar en het brutojaarloon;
- 3° een genummerde lijst van de kosten en opbrengsten met betrekking tot de gerealiseerde activiteiten in het kader van de subsidie, met een verwijzing naar de begunstigde, het bedrag, een omschrijving en gerangschikt per kosten- of opbrengstensoort. De begunstigde houdt de originele bewijsstukken bij;
- 4° als dat van toepassing is, een afschrijvingstabel met de lopende en de nieuwe afschrijvingen.

De administratie vordert het teveel aan uitbetaalde voorschotten terug als uit het eindverslag, vermeld in het derde lid, blijkt dat

- 1° meer subsidies zijn uitbetaald dan het eindverslag verantwoordt;
- 2° de gemaakte kosten niet redelijk kunnen worden verantwoord als noodzakelijk om de doelstellingen en beoogde effecten van het project te bereiken;
- 3° er kosten werden gemaakt die in uitvoering van artikel 4 zijn uitgesloten.

Art. 9. De begunstigde voldoet aan volgende voorwaarden:

- 1° hij handelt en communiceert altijd over het project in overeenstemming met het beleid en de standpunten van het Departement Zorg;
- 2° bij alle publieke communicatie vermeldt hij in het kader van het gesubsidieerde project de steun van de het Departement Zorg, door de standaardlogo's en de bijbehorende tekst te gebruiken die het Departement Zorg ter beschikking stelt;
- 3° hij engageert zich ertoe het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

Art. 10. Overeenkomstig artikel 13 van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof wordt een subsidie als vermeld in artikel 2 van dit besluit, die de minister heeft toegekend bij ministerieel besluit, of een subsidie als vermeld in artikel 2 van dit besluit, die de secretaris-generaal heeft toegekend, terugbetaald als een van de volgende voorwaarden is vervuld:

- 1° de begunstigde leeft de voorwaarden niet na waaronder de subsidie is verleend;

- 2° de begunstigde gebruikt de subsidie niet voor de doelstelling waarvoor de subsidie is verleend;
- 3° de begunstigde verhindert de controle op de aanwending van de subsidie, vermeld in artikel 11.

De begunstigde is ertoe gehouden de subsidie, vermeld in artikel 2, onmiddellijk en op het eerste verzoek van de administratie aan de administratie terug te betalen.

Art. 11. Met behoud van toepassing van de bepalingen over administratie en begrotingscontrole, aanvaardt de ontvanger van de subsidie, vermeld in artikel 2, de controle op de uitvoering van de opdracht door de personeelsleden van de Vlaamse overheid, door de personeelsleden van het Rekenhof of door de Inspectie van Financiën.

Art. 12. De resultaten van de gesubsidieerde projecten zijn openbaar conform Titel II, hoofdstuk 3 van het Bestuursdecreet.

De begunstigde bezorgt hiervoor op verzoek van de administratie alle gevraagde informatie en bewijsstukken.

Art. 13. In hoofdstuk 4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers wordt afdeling 3, dat bestaat uit artikel 25, opgeheven.

Art. 14. De Vlaamse minister, bevoegd voor de zorg, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, ... (datum).

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Matthias DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen,

Caroline GENNEZ