

NOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

Betreft: - voorontwerp besluit van de Vlaamse Regering houdende de
 samenstelling en werking van het comité van toezicht inzake
 Handhaving in de kinderopvang.
 - Principiële goedkeuring

Samenvatting

In artikel 23/1 van het decreet van 20 april 2013 wordt een Comité van toezicht op de Handhaving in de Kinderopvang opgericht. Dit comité heeft de volgende opdrachten:

- 1° het handhavingsbeleid en de operationele handhaving, met inbegrip van de toepassing van het voorzorgsbeginsel, vermeld in artikel 15/1, evalueren;
- 2° op eigen initiatief, vanuit de evaluatie, vermeld in punt 1°, advies formuleren aan het agentschap;
- 3° op verzoek van de bevoegde minister of de leidend ambtenaar van het agentschap een advies formuleren over het handhavingsbeleid of bepaalde aspecten ervan.

De Vlaamse Regering heeft de delegatie om:

- De nadere regels te bepalen, minstens met betrekking tot de samenstelling, de benoeming van de leden, de duur van hun mandaat, de werking, de rapportering en de vertrouwelijkheid van de informatie.
- De vergoeding van de leden.

Het Comité werkte tot op heden op basis van een Charter tussen het Agentschap en het comité. De werking werd geëvalueerd en bijgesteld zoals nu opgenomen in het voorontwerp van besluit.

1 SITUERING

A. BELEIDSVELD/BELEIDSDOELSTELLING

Beleidsveld: Opgroeien

Inhoudelijk structuurelement: geïntegreerd gezinsbeleid

B. VORIGE BESLISSINGEN EN ADVIEZEN

Wetgevingsadvies

Het bijgaande voorontwerp van besluit van de Vlaamse Regering werd aangepast aan het wetgevingsadvies nr. 2025- 476 van 20 november 2025.

2 INHOUD

A. ALGEMENE TOELICHTING

Artikel 23/1 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters ingevoegd bij het decreet van 19 april 2024 voorziet de oprichting van een Comité van toezicht op de Handhaving in de Kinderopvang.

Dat artikel luidt als volgt:

“Artikel 23/1. (18/05/2024- ...)

Er wordt een Comité van toezicht op de Handhaving in de Kinderopvang opgericht, hierna het Comité genoemd, met de volgende opdrachten:

1° het handhavingsbeleid en de operationele handhaving, met inbegrip van de toepassing van het voorzorgsbeginsel, vermeld in artikel 15/1, evalueren;

2° op eigen initiatief, vanuit de evaluatie, vermeld in punt 1°, advies formuleren aan het agentschap;

3° op verzoek van de bevoegde minister of de leidend ambtenaar van het agentschap een advies formuleren over het handhavingsbeleid of bepaalde aspecten ervan.

Om de opdrachten, vermeld in het eerste lid, te kunnen realiseren heeft het Comité toegang tot alle relevante informatie, vermeld in artikel 24, vijfde lid, met inbegrip van de handavingsdossiers die het agentschap bezorgt aan het Comité.

De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels, minstens met betrekking tot de samenstelling, de benoeming van de leden, de duur van hun mandaat, de werking, de rapportering en de vertrouwelijkheid van de informatie.

De Vlaamse Regering stelt de vergoeding voor de leden van het Comité vast.”

Tijdens de crisis in de kinderopvang werd door de toenmalige minister een Comité opgericht dat het agentschap en de minister moest bijstaan door toezicht te houden op de handhaving in de kinderopvangsector.

Tot op heden werkte het comité op basis van een Charter opgemaakt en ondertekend door het agentschap en de voorzitter van het comité. De werking werd geëvalueerd, besproken en bijgestuurd met het oog op een efficiënt toezicht op de handhaving in kinderopvang en met het oog op het verbeteren van de handhavingspraktijk.

Het resultaat van deze evaluatie werd opgenomen in het bijgevoegde voorontwerp van besluit.

B. TOELICHTING BIJ DE ARTIKELEN

Hoofdstuk 1. Definities

Artikel 1 bevat een aantal definities

Hoofdstuk 2. Samenstelling

Artikel 2. bepaalt dat het Comité bestaat uit minimaal 4 en maximaal 7 leden die beschikken over de nodige competenties en expertise op het domein van de werkzaamheden van het comité.

Artikel 2 bepaalt eveneens dat de minister onder de leden een voorzitter en een ondervoorzitter aanduidt.

De leden, de voorzitter en ondervoorzitter worden door de minister aangesteld voor een periode van 6 jaar. Het artikel legt ook een aantal bepalingen vast met betrekking tot hun ontslag.

Artikel 3. bepaalt dat de minister de uitnodigingen verstuurt om kandidaten uit te nodigen en bij de aanstelling ook rekening houdt met de vereiste deskundigheid in functie van de doelstelling en opdrachten van het comité.

Artikel 4 legt een aantal onverenigbaarheden vast.

Hoofdstuk 3. Werking

Artikel 5 bepaalt het comité een huishoudelijk reglement opmaakt dat bepaalde rubrieken bevat. Het huishoudelijk reglement wordt ter kennisgeving aan de bevoegde minister voorgelegd.

Artikel 6. bepaalt dat voor maximum 12 vergaderingen per jaar een presentiegeld kan worden toegekend.

Hoofdstuk 4. Opdrachten

Artikel 7. legt de samenwerking vast met het agentschap Opgroeien die de bevoegdheid heeft om de handhavingsbeslissingen te nemen.

Het agentschap neemt het secretariaat waar voor het Comité en stelt een personeelslid aan om als vertegenwoordiger van het agentschap de besprekingen bij te wonen. De rol van dit personeelslid van het agentschap is om toelichting te geven bij de dossiers en bij de agendapunten. Hij ondersteunt het comité ook bij de voorbereiding van de vergaderingen door bv nota's te laten voorbereiden door de administratie met betrekking tot bepaalde agendapunten. Deze werking is vergelijkbaar met de werking van het raadgevend comité van het agentschap waar naast de leidend ambtenaar of een vertegenwoordiger ervan ook de betrokken personeelsleden aanwezig kunnen zijn om het agendapunt toe te lichten en de bespreking mee te volgen. Uiteraard blijft het comité volledig onafhankelijk wat betreft het formuleren van adviezen ten aanzien van het handhavingsbeleid of bepaalde handhavingskeuzes in dossiers.

Artikel 8. voorziet de mogelijkheid om zich te laten bijstaan door deskundigen.

De meest voor de hand liggende deskundigen in het handhavingstraject worden opgesomd in het artikel. Het Comité is vrij om andere deskundigen uit te nodigen als zij dit nuttig achten in functie van de agendapunten.

De deskundigen ontvangen geen vergoeding.

De deskundigen leggen ter vergadering een vertrouwelijkheidsverklaring af.

Artikel 9. bepaalt dat het Comité jaarlijks minstens twee adviezen uitbrengt met betrekking tot de decretale opdrachten nl:

- 1° het handhavingsbeleid en de operationele handhaving, met inbegrip van de toepassing van het voorzorgsbeginsel, vermeld in artikel 15/1, evalueren;
- 2° op eigen initiatief, vanuit de evaluatie, vermeld in punt 1°, advies formuleren aan het agentschap;
- 3° op verzoek van de bevoegde minister of de leidend ambtenaar van het agentschap een advies formuleren over het handhavingsbeleid of bepaalde aspecten ervan.

Er wordt verwacht dat het comité de vastgestelde problemen vanuit de handhavingspraktijk analyseert en aanbevelingen formuleert naar het handhavingsbeleid, de organisatie van de handhaving of naar de regelgeving of samenwerking met in de handhaving betrokken partijen.

De adviezen worden rechtstreeks gericht aan de administrateur-generaal. Deze is verantwoordelijk voor het goed verloop van de handhavingsprocedure en moet dan ook in eerste instantie op de hoogte zijn van eventuele bemerkingen of aandachtspunten vanuit het toezicht op de handhavingspraktijk. Op die manier kan een interne bespreking en bijsturing snel opgevolgd worden.

Op verzoek of spontaan kan het Comité de adviezen ook richten aan de bevoegde minister. Ook over deze adviezen wordt de administrateur-generaal geïnformeerd.

Artikel 10. bepaalt dat de verslagen van het Comité aan de administrateur-generaal bezorgd worden. Op die manier is het mogelijk om indien nodig bepaalde bevindingen of resultaten van besprekingen ook sneller intern te communiceren en indien nodig de handhavingspraktijk bij te sturen.

Artikel 11. bepaalt dat het Comité ook jaarlijks een activiteitenverslag opmaakt die bezorgd wordt aan de bevoegde minister en aan de administrateur-generaal.

Hoofdstuk 5. De vertrouwelijkheid van de informatie

Artikel 12. Deze bepaling verwijst naar de decretale bepalingen met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens en legt een aantal verplichtingen op:

- Het agentschap bewaakt de beveiligde toegang en ter beschikking stelling van de informatie die de leden van het comité nodig hebben voor de uitvoering van hun decretale opdracht;
- De leden leggen een vertrouwelijkheidsverklaring af ten aanzien van het agentschap;
- De schending van de vertrouwelijkheidsverplichting wordt gemeld aan de minister, die de leden ook kan ontslaan omwille van ernstige redenen. Het schenden van de vertrouwelijkheid van de informatie kan dergelijke ernstige reden uitmaken;
- De deskundigen die betrokken zijn bij de beraadslagingen of adviesverlening, leggen ter vergadering een vertrouwelijkheidsverklaring af.

Hoofdstuk 6. Vergoeding

Artikel 13 tot en met 16 bevatten bepalingen inzake de vergoeding waarin het volgende wordt vastgelegd:

- Het presentiegeld per vergadering waar ze aanwezig zijn bedraagt 111,43 euro (aan huidige spilindex 128,11);
- Het presentiegeld van de voorzitter bedraagt 150% van 111,43 euro;
- De presentiegelden komen ten laste van het budget van het agentschap Opgroeien;
- De presentiegelden zijn gekoppeld aan de afgevlakte gezondheidsindex volgens de in het artikel 16 vermelde formule.

3 BESTUURLIJKE IMPACT

A. BUDGETTAIRE IMPACT VOOR DE VLAAMSE OVERHEID

Op basis van de voorziene presentiegelden voor op heden 5 leden en een voorzitter en voor maximaal 12 vergaderingen wordt de jaarlijkse kostprijs geraamd op maximaal in totaal 7.354 euro.

Inspectie van Financiën

Het advies van de Inspectie van Financiën met referentienummer RD/2025004344 werd verleend op 6 november 2025.

Het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor het budgettair beleid is niet vereist.

B. ESR-TOETS

/

C. IMPACT OP HET PERSONEEL VAN DE VLAAMSE OVERHEID

Het voorstel van beslissing heeft geen weerslag op het personeelsbestand en op het personeelsbudget, zodat het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de bestuurszaken, niet vereist is.

D. IMPACT OP DE LOKALE EN PROVINCIALE BESTUREN

- 1 personeel: het voorstel heeft geen weerslag op gebied van personeelsinzet;
- 2 werkingsuitgaven: het voorstel heeft geen weerslag op de lopende uitgaven van de lokale of provinciale besturen;
- 3 investeringen en schulden: het voorstel heeft geen investeringen als gevolg;
- 4 ontvangsten: het voorstel heeft geen bijkomende ontvangsten als gevolg.

Conclusie: het voorstel heeft geen weerslag op de lokale en provinciale besturen.

4 VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist:

1° haar principiële goedkeuring te geven aan het bijgaande voorontwerp van besluit van de Vlaamse Regering houdende de samenstelling en werking van het comité van toezicht inzake Handhaving in de kinderopvang;

2° de Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen:

- 2.1. te gelasten over het voormelde voorontwerp van besluit het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van de persoonsgegevens in te winnen;

- 2.2 te machtigen te beoordelen of voornoemd advies aanleiding kan geven tot aanpassing van de heden door de Vlaamse Regering principieel goedgekeurde tekst;
- 2.3 te gelasten over het voormelde voorontwerp van besluit van de Vlaamse Regering het advies van de Raad van State in te winnen, met het verzoek het advies mee te delen binnen een termijn van dertig dagen, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State als de Vlaamse minister oordeelt dat voornoemd advies geen aanleiding geeft tot aanpassing van de heden door de Vlaamse Regering principieel goedgekeurde tekst.

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen

Caroline GENNEZ